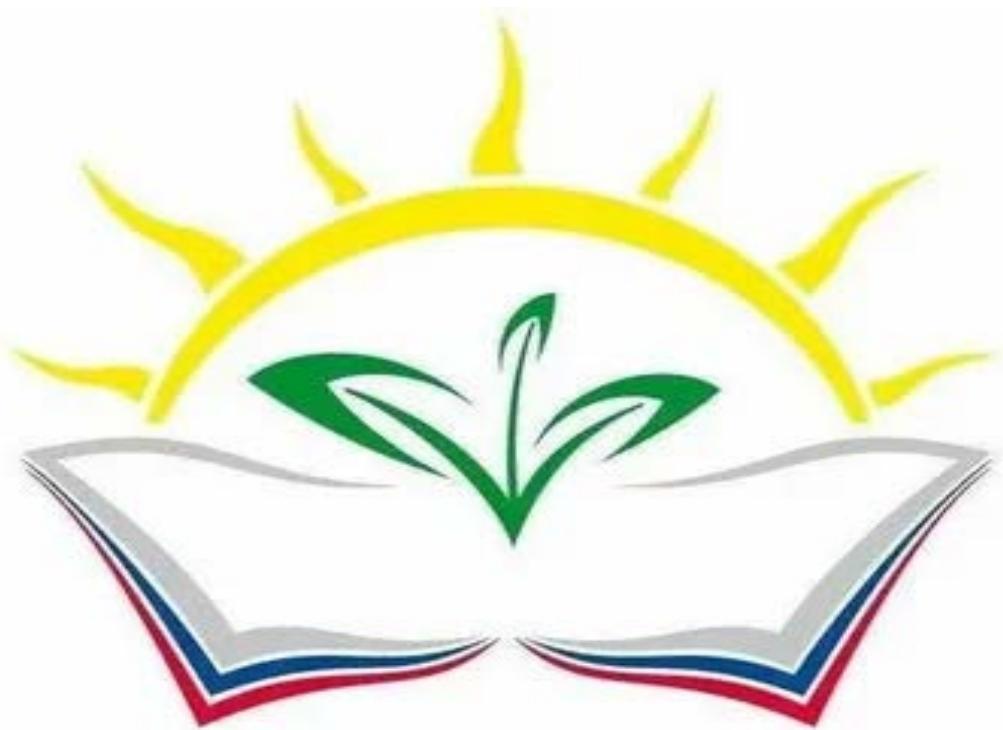


**Публичный доклад (отчет)
директора
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«СОШ с.Пролетарское»
за 2024-2025 учебный год.**



протокол № 12 от 08.07. 2025 года;
Заслушан на заседании Управляющего
Совета протокол № 5 от 9.07.2025г
Утвержден приказом директора школы
№ 300 от 15.07.2025г

Уважаемые родители, учащиеся, педагоги!

Представляем Вашему вниманию Публичный отчет директора МБОУ «СОШ с.Пролетарское» по итогам 2024-2025 учебного года. Отчет содержит информацию об основных результатах деятельности образовательного учреждения. Представленный публичный отчет МБОУ «СОШ с.Пролетарское» подготовлен на основе анализа учебно-воспитательной работы образовательного учреждения за 2024/2025 учебный год и содержит информацию об основных направлениях работы школы, иллюстрирует достигнутый уровень качества предоставляемых образовательных услуг, а также характеризует основные проблемы и перспективы развития учреждения.

Отчет подготовлен в соответствии с ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Цель отчета - информировать родителей (законных представителей), местную общественность об основных результатах и проблемах функционирования и развития школы в 2024/2025 учебном году, способствовать развитию партнерских отношений между школой и родителями (законными представителями), местной общественностью.

Информация, представленная в докладе, является достоверной, отражает реальное состояние развития школы в 2024/2025 учебном году.

В публичном отчете рассмотрены вопросы организации образовательного процесса, ресурсного обеспечения системы, включая педагогический персонал и финансирование школы. Аналитические данные по школе приведены к виду, который не только позволяет оценить систему образования в школе, но и сравнить результаты с районными показателями, посмотреть, насколько образовательные результаты школы отличаются от результатов других образовательных учреждений. В докладе также проанализированы тенденции развития образования в школе, соответствие тенденций развития общероссийской практике. На основании проведенного анализа были сформулированы стратегические задачи для системы образования школы на 2025-2026 учебный год.

Общая характеристика образовательного учреждения.

- 1. Полное наименование учреждения:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Пролетарское»
 - Тип образовательного учреждения:** образовательное учреждение.
 - Вид образовательного учреждения:** средняя общеобразовательная школа.
 - Год основания:** 1967
- 2. Юридический, фактический адрес:** 366041, Чеченская Республика, Грозненский муниципальный район, с.Пролетарское, ул. 50 лет Октября, 14 «а».
- 3. Лицензия: серия** 20 Л 02 № 0000378, регистрационный № 2020, выдан 06 июля 2015г. Министерством образования и науки Чеченской Республики, бессрочно, кем выдана *Комитетом по надзору и контролю в сфере образования Чеченской Республики*.
- 4. Аккредитация:** А007-01275-20/01170300, выдан 15 мая 2024 года Министерством образования и науки Чеченской Республики, срок действия: Бессрочно

e-mail: proletarskaya95@mail.ru;
<http://www.sosh-proletarskaya.educhr.ru>;

Аннотация.

Публичный доклад директора МБОУ «СОШ с.Пролетарское» представляет собой отчет коллектива об образовательной деятельности школы в 2024-2025 учебном году. Доклад подготовлен рабочей группой, включающей в себя директора, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, членов педагогического коллектива школы. Доклад в сжатом виде освещает информацию по основным направлениям работы учреждения, может быть использован для организации общественной оценки деятельности учреждения, для экспертизы его деятельности, для информирования родителей вновь прибывших учащихся и родителей, планирующих направить ребенка на обучение в МБОУ «СОШ с.Пролетарское».

Основная цель учреждения – создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников.

Основными задачами учреждения являются:

1. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы.

2. Повышение качества образовательного процесса через:

- осуществление компетентностного подхода в обучении и воспитании;

- применение информационно-коммуникационных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности;

- обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального и основного общего образования на уровне требований государственного образовательного стандарта;

- работу с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов в формате ГИА;

- формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;

-обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся;

-осуществление процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей эффективности деятельности педагогических работников.

3.Формирование мотивационной среды к здоровому образу жизни у педагогов, учащихся и родителей.

4.Создание условий для развития духовно-нравственных качеств личности, способной противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

5. Организовать целенаправленную деятельность педагогического коллектива по обновленным стандартам: ФГОС НОО, ООО и СОО;

6.Приведение материально-технического обеспечения образовательного процесса в соответствие с современными требованиями.

1. Общая характеристика общеобразовательного учреждения и условий его функционирования.

МБОУ «СОШ с.Пролетарское» функционирует с 1967/2025 г.,

Учредитель: Администрация Грозненского муниципального района Чеченской Республики

Основными документами, регламентирующими работу школы, являются: Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Федеральный Закон РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указы, распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, Устав и локальные акты школы.

В 2024-2025 учебном году учреждение работало в режиме 5-тидневной рабочей недели учащихся 1-10 классов.

2. Структура управления образовательным учреждением, включая органы самоуправления

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения и строится на принципах единоличия и самоуправления. Органами управления являются общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, Управляющий совет, администрация. Управление осуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов. Ежегодно пополняется база данных о потребностях социума в образовательных услугах, степени их удовлетворенности, профессиональном и творческом потенциале педагогического коллектива и т.д. Вся информация выкладывается на школьном сайте, является общедоступной. Коллективное управление осуществляется педагогическим советом и Управляющим советом школы. Высшим органом управления является педагогический совет (собирается 6-8 раз в год), при необходимости созываются малые педсоветы. Тематика педагогических советов ежегодно определяется при разработке плана деятельности школы на новый учебный год. В школе работает Управляющий совет, в который вошли родители, учителя. Председатель Управляющего Совета – Мусаева С.Г.

Сведения о реализуемых образовательных программах (по приложению к лицензии)

№п/п	Вид образования	
	Общее образование	
Уровень образования		
1.	Начальное общее образование	
2.	Основное общее образование	

3. Среднее общее образование

Сведения об администрации ОУ:

Директор – Ахмедов Апти Янарсанович.

Образование – высшее (ГНИ)

Педагогический стаж – 16 лет.

Стаж административной работы – 14 лет.

Заместитель директора по УВР – Курбанова Эльза Бексолтовна

Образование – высшее (ЧГУ)

Педагогический стаж – 29 лет.

Стаж административной работы – 18 лет.

Заместитель директора по ВР – Ахмедова Хамсат Изноровна

Образование – высшее (ЧГПИ)

Педагогический стаж – 19 года

Стаж административной работы- 10 лет

Заместитель директора по ИКТ – Темирсултанов Адам Абубакарович

Образование – высшее (С-Петербург, лесотехническая академия)

Педагогический стаж – 13 лет.

Стаж административной работы- 13 лет

Заместитель директора по АХЧ – Хасанова Ашет Яхъяевна

Образование – СПТУ №6 г.Грозный

Стаж административной работы- 2 года

Основные функции:

- организация, контроль образовательного (учебно-воспитательного) процесса в школе;
- руководство деятельностью педагогического коллектива;
- обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе;
- обеспечение использования и совершенствования методов организации учебного процесса в школе и современных образовательных технологий.

СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Сведения о контингенте учащихся

2024– 2025 учебный год

Общее количество обучающихся	268
1-4 классы	112
5-9 классы	146
10-11 классы	10

2. Продолжительность учебного времени

	1-4 классы	5-10 классы
Продолжительность учебной недели (дней)	5 дней в неделю	5 дней в неделю
Продолжительность уроков (мин)	35мин. (1 класс) 40мин. (2-4 классы)	40 мин.
Продолжительность перерывов (мин)	Минимальная 10 Максимальная 20	Минимальная 10 Максимальная 20

Периодичность проведения промежуточной аттестации	четверть	5-9 кл. четверть/ 10-11 кл. полугодие
---	----------	--

ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Режим работы учреждения, сменность занятий

Начало занятий – 8.30

Окончание занятий -15.10

Внеклассная работа начальных классов – по расписанию.

Внеклассная работа учащихся среднего звена – по расписанию

Внеклассная работа учащихся старшего звена – по расписанию

Материально – техническая база

Включает в себя учебные кабинеты и лаборатории:

Кабинет информатики – 1

Библиотека - 1

Медкабинет – 1

Кабинет химии – 1

Кабинет биологии – 1

Кабинет географии – 1

Кабинет физики – 1

Кабинет ОБЗР – 1

Кабинет русского языка и литературы – 1

Кабинет чеченского языка и литературы – 1

Кабинет математики – 1

Кабинет истории и обществознания – 1

Кабинет труд (технологии) – 1

Кабинет иностранного языка - 1

Столовая – 1

Спортивный зал- 1

Актовый зал - 1

Школьное здание типовое – на 360 уч. мест. В школе оснащенные кабинеты: медкабинет, ИКТ и информатики, «Точка роста». Оснащенные учебные кабинеты по предметам, обслуживающего труда, спортивного, актового залов, а также школьной столовой и учебных мастерских.

Технические средства обучения в МБОУ «СОШ с. Пролетарское»

№	Ф.И.О. кл. рук. или название кабинета	Наименование			планшеты
		Компьютер	Проектор	Интерактивная доска	
1.	Кабинет директора	1			
2.	Компьютерный класс	26	1	1	
3.	Кабинет УВР	1			
4.	Кабинет ВР	1			
5.	Кабинет НМР	1			
6.	Кабинет психолога	1			
7.	Кабинет ИКТ	1			
8.	Кабинет АХЧ	1			
9.	Библиотека	1			15
10.	Кабинет начальных классов	1	1	1	
11.	Кабинет начальных классов	1	1	1	
12.	Кабинет начальных классов	1	1	1	

13.	Кабинет начальных классов	1	1	1	
14.	Кабинет начальных классов	1	1	1	
15.	Кабинет русского языка	1	1	1	
16.	Кабинет родного языка	1	1	1	
17.	Кабинет Математики	1	1	1	
18.	Кабинет Химии	1	1	1	
19.	Кабинет биологии	1	1	1	
20.	Кабинет общества знания	1	1	1	
21.	Кабинет географии	1	1	1	
22.	Кабинет иностранного языка	1	1	1	
23.	Кабинет физики	1	1	1	
24.	Кабинет ИЗО	1	1	1	
25.	Кабинет ОБЖ	1	1	1	
	Итого	49	16	16	

**ТСО по «ЦОС»
в МБОУ «СОШ с.Пролетарское»**

№	Наименование	Количество (шт)
1	Ноутбук	31
2	МФУ «PANTUM»	1
3	Интерактивная панель	2
4	Телевизоры	2
5	Камеры видео наблюдения	3

**Образовательная программа
Учебный план**

Учебный план школы сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами.

Школа работает в режиме пятидневной рабочей недели в одну смену. Обучение ведется на русском языке. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствует максимально допустимому количеству часов с учетом пятидневной учебной недели.

Учебный план состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса. Обязательная часть обеспечивает выполнение требований государственных образовательных стандартов. Все предметы обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, обеспечены государственными программами. По всем предметам учебного плана учителями - предметниками составлены рабочие программы с поурочным планированием.

Первый уровень образования – начальное общее образование (1-4 классы). Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности.

Второй уровень – основное общее образование (5-9 классы). Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося.

Третий уровень - среднее общее образование (10-11 классы). Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

Программно-методическое обеспечение позволило в полном объеме реализовать учебный план. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствует максимально допустимому количеству часов с учетом учебной недели.

Уровень недельной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого. Учебный план корректировался в зависимости от кадровой обеспеченности.

Учебный план на 2024-2025 учебный год реализован, практический минимум предметов обязательной части учебного плана выполнен на 100%. Важной задачей является деятельность школы по освоению учащихся базовыми знаниями, по предупреждению неуспеваемости.

Согласно лицензии, школа реализует программы начального, основного, среднего общего образования и, по итогам прохождения государственной итоговой аттестации, выдаёт аттестаты государственного образца соответствующего уровня. Главным условием для достижения этих целей является включение обучающегося на каждом учебном занятии в развивающую его деятельность, с учётом его интеллектуальных способностей.

Педагогами школы нормативные требования к образовательному минимуму содержания общего образования и рекомендации примерных программ по предметам при составлении планирования учтены.

В течение года была осуществлена проверка нормативно-правовой базы образовательного учреждения, журналов по технике безопасности, классных журналов, личных дел учащихся, дневников, тетрадей.

Проверка нормативно-правовой базы показала, что в школе имеется необходимая документация для организации учебно-воспитательного процесса, документация в основном соответствует ФЗ «Об образовании в РФ».

Организация урочной деятельности

	Начальная школа	Основная школа	Средняя (полная) школа
Продолжительность учебной недели (дней)	5 дней	5 дней	5 дней
Продолжительность уроков (минут)	40 минут (1кл в 1полугодии-35 минут)	40 минут	40 минут
Продолжительность перерывов: - минимальный - максимальный	10 минут 20 минут	10 минут 20 минут	10 минут 20 минут

Основные направления воспитательной деятельности:

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив школы работал над реализацией рабочей Программы воспитания, в которой определена общая цель воспитания в школе – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Цель воспитания в школе – воспитание здоровой, духовно - развитой личности, с активной

гражданской позицией, сопричастной к делам и достижениям старших поколений, готовой к активному участию в различных сферах жизни общества.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих задач:

- реализация воспитательных возможностей основных школьных дел, поддержание традиций их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализация потенциала классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлечение школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использование в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициирование и поддерживание ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддержание деятельности функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организация для школьников экскурсии, экспедиции, походы иреализовывать их воспитательный потенциал;
- организация профориентационной работы со школьниками;
- организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленные на совместное решение проблем личностного развития детей.

Для реализации этой цели в школе разработана единая рабочая программа воспитания, конкретизируют воспитательную деятельность календарные планы воспитательной работы по уровням образования НОО, ООО, СОО,

В начале года был обновлен социальный паспорт школы, (данные по категориям: многодетные, неполные семьи, группы риска, ОВЗ, дети- инвалиды т.д.)

В школе создана вся нормативно-правовая база для воспитательной деятельности.

52% школьников состоят в Движении первых. Мероприятия проводятся совместно с участниками Движения первых, школьным волонтерскими отрядами.

Определена работа в патриотическом, гражданском, экологическом направлениях и взаимодействие с детскими общественными объединениями Движение первых, волонтеры, Орлята России.

В муниципалитете действует **навигатор дополнительного образования**.

В ОО зарегистрированы и работают 4 кружка.

Родители произвели запись детей в кружки в онлайн формате.

Направление	Название кружка	Количество учеников
Физкультурно-спортивное	«Спортивные игры»	30
Естественно-научное	«Математический олимп»	60
Художественное	«Чудеса творчества»	30
Художественное	«Школьный театр»	30

В школе работает **театральный кружок «Бенефис»**.

Школьный театральный кружок занесен во Всероссийский реестр школьных театральных коллективов.

Достижения 2024-2025 учебного года

Структура и система управления

Методическая работа за 2024-2025 учебный год

Методическая работа – это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя. Методическая деятельность школы является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала обучающихся и педагогов.

Учитывая стратегическую цель развития системы образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина, методическую тему школы «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса. Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».

Методическая тема школы на 2024-2025 учебный год:

«Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС»

Цель:

повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС.

Задачи:

1. Осуществлять повышение квалификации, педагогического мастерства кадров, для обеспечения высокого уровня усвоения базового программного материала обучающимися школы на всех уровнях обучения.
 2. Создавать условия для успешной реализации федеральных государственных образовательных стандартов начальной и основной школы.
 3. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
 4. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
- Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности

Содержание деятельности методической службы определяется в соответствии с целями и задачами развития системы образования и характером планируемых изменений.

Деятельность администрации школы была направлена на поиск эффективных методов стимулирования деятельности педагогических работников школы во всех направлениях деятельности ОО, соответствующих стратегии его развития. Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Методическая работа школы в 2024/2025 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

На должном уровне проводится работа с одаренными детьми.

Работа с такой категорией детей в МБОУ «СОШ с.Пролетарское» остается одним из приоритетных направлений.

Работа с одаренными детьми в нашей школе ведется в плане развития организационных, учебно-познавательных, информационных и коммуникативных компетенций через:

1. Участие в олимпиаде «УЧИ.РУ»
2. Индивидуальную работу (консультации и занятия по направлению)
3. Массовое участие в различных предметных и внеклассных конкурсах различных уровней.
4. Интеллектуальные игры
5. Создание портфолио достижений
6. Чествование призеров и победителей.

По результатам педагогических наблюдений была определена группа одаренных и способных к научно-исследовательской работе обучающихся, которые были включены в банк одаренных детей. Способные и мотивированные обучающиеся активно и результативно участвовали в конкурсах интеллектуальной и творческой направленности на муниципальном уровне.

Участие в конкурсах и олимпиадах разного уровня

Название	Участников	Победителей	призеров
Всероссийский конкурс юных чтецов "Живая классика"	1	0	1
олимпиада по всем школьным предметам	61	41	58
«Олимпиада – 2025» муниц.этап	31	1	2
Всероссийская дистанционная олимпиада по английскому языку	2	0	1
Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности»	4	0	1
Всероссийская онлайн -олимпиада Учи.ру по математике	42	0	12
Конкурс рисунков «МЫ против вредных привычек»	8	0	1
Конкурс ДНВ «ТАССАФФУВ»	1	0	1
Районная научно-практическая конференция учащихся «Шаг в будущее»	2		1
«ТЕХНО ART» - направление «Веб-Дизайн»	2	0	1

Повышение квалификации и категорийность кадров.

Кадровая политика руководства школы направлена на обеспечение учебного процесса компетентными сотрудниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования подготовки, мастерства и опыта, обладающими достаточными способностями для успешного выполнения возложенных на них обязанностей. В 2024-2025 учебном году продолжена целенаправленная работа по

повышению квалификации учителей школы, педагогического мастерства и категорийности кадров.

В условиях модернизации системы образования предъявляются определенные требования к профессиональной компетенции педагогических работников. Педагог должен уметь на высоком уровне, комплексно и творчески решать сложные профессиональные задачи, поскольку востребован не просто воспитатель или предметник-урокодатель, а педагог-исследователь, педагог-психолог, педагог-технолог, умеющий проводить диагностику, выстраивать реальнодостижимые цели и задачи деятельности, прогнозировать результат, творчески применять известные и разрабатывать авторские образовательные идеи, технологии, методические приемы. Необходимость совершенствования педагогических знаний, появления новых стратегий обучения в школе, внедрения школьных технологий требуют от педагогов постоянной работы над повышением своей квалификации.

На основании п. 5 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагог обязан проходить курсы повышения квалификации один раз в три года. В 2024 – 2025 учебном году прошли курсы повышения квалификации учителя-предметники: 37%

Сведения о кадрах

Общее количество педагогического коллектива – 32 человек

Из них:

АУА - 5 чел.

Педработники - 27

учителей – 20 чел.

ДО – 2

ГПД-1

ДНВ-1

Библиотекарь -1

Социальный педагог – 1

Психолог – 1

Начальной школы – 5

Чеченского языка и литературы – 1

Русского языка и литературы – 3

Информатики – 1

Физики – 1

Биологии, химии – 1

Географии – 1

Истории и обществознания – 1

Иностранных языка – 1

Физической культуры - 1,

ОБЗР – 1

Труд(технология) – 1

ИЗО и музыки – 1

Вакансия: математика - 1

Уровень образования: высшее – 25 чел. (92%)

сп/специальное – 2 чел.(7%)

Имеют квалификационную категорию:

Высшую и первую – 5 чел.(18%)

Первая категория – 0 чел.(0%)

Соответствие занимаемой должности – 23 чел. (85 %)

Средний возраст учителей – 37,4 лет

Стаж работы учителей:

- от 20 лет и выше: 8 учителей (29 %);
- от 10 до 20 лет: 4 учителей (14 %);
- от 5 до 10 лет: 9 учителей (33 %);
- от 1 до 5 лет: 12 учителей (44 %);

О результатах успеваемости и движении учащихся за 2024-2025 уч.год

класс	Количество уч-ся		Из них успевают	Не успевают	Учатся на «4» и «5»
	на начало уч. года	на конец уч. года			
1	25	25	-	-	-
2	26	25	25	0	10
3	21	20	20	0	10
4а	21	22	22	0	11
4б	21	20	20	0	7
5	22	22	22	0	7
6а	17	17	17	0	8
6б	12	12	12	0	4
7а	19	19	19	0	6
7б	17	17	17	0	6
8а	16	16	16	0	6(2)
8б	16	16	16	0	3
9	27	27	27	0	8
10	10	10	10	0	5

Обеспечение безопасности в школе

Безопасность образовательного учреждения – это условие сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, а также материальных ценностей образовательного учреждения от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

Безопасность образовательного учреждения включает в себя все виды безопасности, содержащиеся в федеральном законе «О техническом регулировании» и в первую очередь: пожарную безопасность, электрическую безопасность, взрывобезопасность, безопасность, связанную с техническим состоянием среды обитания.

Основным направлением воспитательного процесса является развитие в сознании подростков ответственного отношения к обеспечению безопасной жизнедеятельности, формирование активной гражданской позиции молодого человека направленной на решение социально-значимых проблем, профилактика асоциального поведения, и формирование здорового образа жизни.

При возникновении чрезвычайной ситуации в районе школы, возможны следующие последствия:
пожар в учебном заведении;
угроза обрушения здания;
угроза взрыва в результате террористического акта.

Особое место уделяется профилактической работе. Разработан план по безопасности в школе. Ежегодно проводятся мероприятия по гражданской обороне, пожарной безопасности, террористической безопасности.

Ежемесячно проводятся учения с учащимися и работниками школы по отработке практических навыков эвакуации при пожаре. Результаты проведения мероприятий рассматриваются и при выявлении недостатков принимаются меры по их устранению.

Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий находится у директора школы.

Запасных выходов в здании основной школы три, в начальной школе два, в спортивном зале два, в дошкольной группе три. В школе установлено видеонаблюдение.

Ведется активная пропаганда здорового образа жизни. Особое место уделяется профилактической работе, проводятся занятия для обучающихся и их родителей по профилактике наркозависимости, связанных с незаконным оборотом наркотиков, а также о вреде курения и алкогольной зависимости проводятся мероприятия. На уроках ОБЖ проведены занятия по обучению правилам поведения

населения в чрезвычайных ситуациях техногенного и природного характера. Организованы занятия по Правилам дорожного движения в дошкольной группе и в начальных классах, проводятся тематические и практические занятия, по правилам дорожного движения, о правилах поведения на дорогах.

Классные руководители проводят классные часы по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

Системой оповещения при пожаре является сирена. При входе организовано постоянное дежурство, что позволило прекратить доступ посторонних лиц, перенос вещей без разрешения руководителя. Ведется Журнал посещений учреждения. Разработаны и вывешены плакаты по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации на этажах

Систематически проводятся субботники по уборке территории от мусора, не допуская его сжигания на территории школы.

Система безопасности в школе функционирует бесперебойно, и находится в постоянном развитии.

Организация питания

Рациональное питание учащихся - одно из условий создания здоровьесберегающей среды в общеобразовательных учреждениях, снижения отрицательных эффектов и последствий функционирования системы образования. Недостаточное поступление питательных веществ в детском возрасте отрицательно сказывается на показателях физического развития, заболеваемости, успеваемости, способствует проявлению обменных нарушений и хронической патологии. В Законе Российской Федерации "Об образовании" сохранена обязанность образовательного учреждения организовывать питание обучающихся, выделять помещение для питания детей, предусматривать перерыв достаточной продолжительности (статья 51).

Вопросы организации школьного питания в последние годы вызывают повышенный интерес.

Работа школьной столовой строится по установленному порядку на основании соответствующих нормативных документов: положений, приказов, планов, графиков.

Обучающиеся 1-4 классов получают бесплатное питание.

В школе организовано одноразовое питание, состоящее из горячего завтрака. Для организации питания школа имеет специализированное помещение, оборудованное в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями.

Школьная столовая полностью укомплектована необходимой посудой. Ее чистоте уделяется повышенное внимание. Мытье и дезинфекция производятся с соблюдением всех норм санитарно-гигиенического режима, используются самые лучшие средства дезинфекции. Большое внимание уделяется калорийности школьного питания. Учитывается возраст и особенности нагрузки школьников.

В школе ведутся журнал выдачи готовых порций. За качеством питания постоянно следит бракеражная комиссия из членов школьной администрации, учителей и членов родительского совета.

Социальное партнерство и активность общеобразовательного учреждения.

Социальное партнерство в образовании – примета нового времени. Современная школа находится в таких условиях, когда без установления взаимовыгодного социального партнерства невозможно выжить и развиваться. Образовательное учреждение должно стать открытой системой, расширяющей сотрудничество с различными социальными институтами. Дети нуждаются в том, чтобы взрослые разделили между собой ответственность за их обучение и воспитание.

Большая роль в воспитательной работе школы отводится взаимодействию с нашими социальными партнерами: работниками КДН и ПДН, сотрудниками ГИБДД.

А также МБОУ «ООШ с.Пролетарское» активно сотрудничает с ДЮСШ №8, ДДТ и с ДОУ «Тамара»

Задачи и приоритетные направления работ МБОУ «СОШ с.Пролетарское» на 2025–2026 учебный год

Цель: реализация современной модели образования, соответствующей принципам модернизации российского образования, современным потребностям общества и каждого обучающегося.

Задачи:

1. Обеспечить реализацию прав каждого обучающегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
2. Обеспечить качество образования в соответствии с ФГОС на основе отбора соответствующих содержанию образования современных инновационных педагогических технологий.

3. Создать необходимые условия для обучения обучающихся с учетом их образовательного потенциала и способностей через организацию психолого-педагогического и методического сопровождения.
4. Обеспечить сопровождение учащихся с ОВЗ в процессе обучения через создание доступной среды обучения.
5. Содействовать повышению компетентности педагогов в свете требований новых правовых инструктивно-методических документов через систематизацию методической работы.
6. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
7. Совершенствовать воспитательную систему с помощью новых форм сотрудничества между субъектами воспитательного процесса с целью повышения активности и удовлетворённости жизнедеятельностью обучающихся, родителей и учителей.
8. Воспитать культуру здорового образа жизни, обеспечение индивидуального подхода, минимизирующего риски для здоровья в процессе обучения.

Приоритетные направления работы школы в 2025-2026 учебном году

1. Совершенствование содержания и технологий образования:
 - Организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с ФГОС.
 - Обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества, инструментов личностного развития и непрерывного образования.
 - Разработка рабочих программ и материалов, обеспечивающих реализацию образования.
 - Организация работы с одаренными детьми.
2. Совершенствование системы дополнительного образования.
 - Создание благоприятных условий для выявления, развития и поддержки одаренных детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.
 - Повышение эффективности работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств обучающихся.
 - Создание условий для самореализации, самообразования для профориентации обучающихся.
 - Расширение освоения и использования разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, проектно-исследовательские работы).
3. Формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, поиск оптимальных здоровьесберегающих форм организации учебного процесса, создание безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса:
 - Совершенствование здоровьесберегающих условий образовательного процесса.
 - Разработка и внедрение в образовательную практику системы мероприятий, сохраняющих здоровье школьников.
 - Работа по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек.
4. Повышение профессиональной компетентности и развитие инновационной деятельности педагогического коллектива как основы развития современной школы:
 - Обновление проблемного поля научно-методической работы в школе.
 - Формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества района; принимающих участие в профессиональных конкурсах.
 - Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, повышения уровня профессионально-педагогической компетентности учителей.
 - Совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений; системы самообразования, портфолио результатов деятельности педагогов.
 - Обеспечение повышения уровня педагогического мастерства учителей в области методики

преподаваемого предмета.

5. Развитие системы управления школой:

- Обеспечение эффективного управления образовательным процессом и реализацией положений Программы развития. Укрепление корпоративной культуры школы черезформирование философии организации и выражения её в атрибутике и обновленной системешкольных традиций.
- Совершенствование организационной структуры школы.
- Расширение участия родительской общественности в управлении школой.

6. Совершенствование открытой информационной образовательной среды школы:

- Использование в урочной и внеурочной деятельности информационно-коммуникационных технологий.
- Модернизация материально-технического обеспечения образовательного процесса.
 - Работа над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально-хозяйственной деятельности школы